

УТВЕРЖДЕНО  
приказом ПО «Старт»  
от «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ 2021 № \_\_\_\_\_

**Положение  
об олимпиаде школьников по методике WorldSkills,  
проводимой в АО «ФНПЦ «ПО «Старт» им. М.В. Проценко»**

**1. Общие положения**

1.1. Положение об олимпиаде школьников по методике WorldSkills, проводимой в АО «ФНПЦ «ПО «Старт» им. М.В. Проценко» (далее – Положение) определяет порядок и условия проведения в АО «ФНПЦ «ПО «Старт» им. М.В. Проценко» (далее – предприятие) олимпиады школьников (далее – олимпиада).

1.2. Олимпиада проводится с целью выявления и развития у обучающихся способностей и интереса к освоению современных и будущих профессиональных компетенций на основе инструментов движения WorldSkills.

1.3. Олимпиада направлена на решение следующих задач:

- выявление и поддержка талантливых детей в области технического творчества;
- развитие у школьников навыков практического решения задач в конкретных профессиональных ситуациях и работы с техническими устройствами;
- совершенствование навыков самостоятельной работы, развитие профессионального мышления и повышение ответственности обучающихся за выполняемую работу;
- повышение престижа рабочих профессий и развитие навыков мастерства;
- вовлечение работников предприятия в работу по профессиональной ориентации.

1.4. Олимпиада проводится по следующим компетенциям:

- Инженерная графика САД;
- Токарные работы на универсальных станках;
- Фрезерные работы на универсальных станках.

Перечень компетенций может изменяться в соответствии с техническими возможностями предприятия по проведению соревнований.

1.5. Олимпиада проводится среди учащихся 8-11 классов в двух возрастных категориях: 8-9 классы, 10-11 классы. При недостаточном количестве участников в одной из категорий олимпиада проводится без деления на возрастные категории.

К участию в соревнованиях допускаются учащиеся, имеющие необходимые знания, умения, навыки и желание соревноваться.

Для участия в компетенциях «Токарные работы на универсальных станках» и «Фрезерные работы на универсальных станках» учащиеся должны иметь не менее 20 часов практической работы на соответствующих станках и пройти проверку знаний правил по охране труда, что подтверждается справкой МАОУ ДО «Центр образования и профессиональной ориентации». При отсутствии указанной справки учащиеся не допускаются к соревнованию.

1.6. Олимпиада проводится в один этап. Количество участников финального этапа (далее – квота) определяется исходя из технических возможностей предприятия. В случае, если количество поданных заявок по компетенции превышает установленную на текущий год квоту, проводится отборочный тур, победители которого участвуют в финальном этапе.

1.7. Организаторами олимпиады являются:

АО «ФНПЦ «ПО «Старт» им. М.В. Проценко»;

Первичная профсоюзная организация Производственного объединения «Старт» (далее – ППО ПО «Старт»).

1.8. Организаторы олимпиады вправе привлекать к проведению олимпиады образовательные организации, учебно-методические объединения, общественные организации по согласованию с ними.

## **2. Организация проведения олимпиады**

2.1. Олимпиада проводится ежегодно на основании организационного приказа по предприятию, согласованного с ППО ПО «Старт».

2.2. Оргкомитет олимпиады

2.2.1. Координацию организации и проведения олимпиады осуществляет оргкомитет олимпиады под руководством председателя. В состав оргкомитета включаются специалисты технических служб, отдела оценки и развития персонала (далее – ООиРП), службы охраны труда и промышленной экологии (далее – ОТиПЭ), ППО ПО «Старт», представители МАОУ ДО «Центр образования и профессиональной ориентации» (по согласованию).

Состав оргкомитета и его функции утверждаются приказом по предприятию.

2.2.2. Основными функциями оргкомитета являются:

- определение срока, условий и места проведения олимпиады, источников финансирования;
- определение перечня конкурсных компетенций;
- разработка плана подготовки и проведения олимпиады;
- организация коммуникационной кампании;
- разработка конкурсных заданий и критериев оценки;
- подготовка помещений, рабочих мест к проведению Олимпиады (оснащение однотипным оборудованием и металлорежущим и контрольно-измерительным инструментом, необходимой оснасткой и приспособлениями, обеспечение заготовками, материалами и т.п.);

- подбор экспертов, контролеров, членов жюри;
- прием заявок на участие в олимпиаде;
- проведение олимпиады;
- разрешение вопросов, возникающих в ходе проведения олимпиады;
- организация и проведение награждения победителей олимпиады;
- обеспечение освещения итогов олимпиады в средствах массовой информации;

- внесение предложений о поощрении работников, принимавших активное участие в организации олимпиады.

### 2.3. Конкурсное задание, критерии оценки и определение победителей

2.3.1. Задания для конкурсов и критерии оценки разрабатываются оргкомитетом конкурса с учетом особенностей профессии/вида деятельности и уровня подготовки школьников и утверждаются председателем оргкомитета.

2.3.2. Конкурсы могут предусматривать выполнение одного или нескольких практических заданий, соответствующих содержанию компетенции и позволяющих наиболее полно раскрыть профессиональные навыки и умения, предусмотренные компетенцией.

Конкурсное задание должно формировать у школьников целостное восприятия компетенции как широкой сферы профессиональной деятельности, учитывая, в том числе, все стадии работы в этой области и цикл создания продукции. Оно должно быть ориентировано на высокую сложность для максимального возраста в каждой возрастной категории, что делает практически невозможным его выполнение за отведенное время в полном объеме и без ошибок.

Задание должно быть одинаковым для всех участников конкурса одной профессии и возрастной группы.

3.3.3. Конкурсное задание, которое выдается участникам, должно состоять из 3-х частей:

- описание реальной для данной компетенции ситуации, требующей создания продукции;
- краткая и четкая формулировка задания, содержащая описание конечного продукта/результата;
- перечень определенных действий или шагов, обязательных для выполнения конкурсного задания.

3.3.4. Конкурсные задания отборочных этапов могут публиковаться на официальном сайте предприятия в сети Интернет.

Конкурсные задания очных этапов разглашению не подлежат.

3.3.5. Продолжительность выполнения конкурсных заданий составляет 8-12 часов, при этом продолжительность ежедневного выполнения конкурсного задания не может превышать 4-х часов.

3.3.6. Критерии оценки разрабатываются для каждого практического задания. При подведении итогов конкурса должно учитываться:

- качество выполненной работы;
- применение системы 5С Производственной системы «Росатома»;

соблюдение требований охраны труда.

Победителем считается участник, набравший в сумме наибольшее количество баллов.

При равной сумме баллов предпочтение отдается участнику, который с наилучшим результатом выполнил практическое задание.

3.3.7. Председатель и члены оргкомитета обязаны принять меры, обеспечивающие конфиденциальность информации о конкурсных заданиях до начала олимпиады.

2.4. Жюри конкурсов по компетенциям.

2.4.1. Для оценки выполнения участниками конкурсных заданий по каждой компетенции формируется жюри конкурса. Состав жюри формируется из специалистов технических служб, службы качества, ООиРП, службы ОТиПЭ и утверждается приказом или распоряжением по предприятию.

2.4.2. Жюри формируется в следующем составе:

- председатель жюри,
- заместитель председателя жюри,
- члены жюри;
- секретарь жюри.

2.5. Основными принципами деятельности оргкомитета олимпиады, жюри конкурсов являются компетентность, объективность, гласность.

### **3. Порядок проведения олимпиады**

3.1. Конкретные сроки и место проведения олимпиады, а также количество участников финального этапа по каждой компетенции устанавливаются оргкомитетом олимпиады.

3.2. Оргкомитет олимпиады заблаговременно информирует Департамент образования города Заречного, руководителей школ города, обучающихся и их родителей (законных представителей) о сроках и условиях проведения олимпиады.

3.3. Заявки на участие в олимпиаде по форме приложения № 1 участники направляют секретарю оргкомитета по электронной почте. Форма заявки размещается на официальном сайте предприятия в сети Интернет.

Факт направления заявки подтверждает согласие ее автора на участие в олимпиаде и ознакомление автора с настоящим Положением, является согласием автора на обработку персональных данных, указанных в заявке.

Прием заявок прекращается за 2 месяца до проведения олимпиады.

3.4. До начала соответствующего этапа олимпиады по каждой компетенции представители организатора олимпиады информируют участников о продолжительности олимпиады, порядке ее проведения, критериях оценки конкурсных заданий, о случаях отстранения от участия в олимпиаде, а также о времени и месте ознакомления с результатами олимпиады.

3.5. Перед началом конкурса по компетенции проводится инструктаж участников по охране труда и электробезопасности (при необходимости).

3.6. Каждому участнику олимпиады должно быть предоставлено отдельное рабочее место, оборудованное в соответствии с требованиями к

проведению соответствующего этапа олимпиады. Все рабочие места участников олимпиады должны обеспечивать участникам олимпиады равные условия, соответствовать действующим на момент проведения олимпиады санитарным эпидемиологическим правилам и нормам. В целях объективности рабочие места и оборудование распределяются по жеребьёвке.

3.7. Во время проведения олимпиады участники олимпиады:

должны соблюдать требования к проведению соответствующего этапа олимпиады, утвержденные организатором;

обязаны соблюдать требования охраны труда в течение всего времени проведения конкурса;

должны следовать указаниям представителей организатора олимпиады.

В случае нарушения участником олимпиады настоящего Положения и (или) утверждённых требований к организации и проведению соответствующего этапа олимпиады, представитель организатора олимпиады вправе отстранить данного участника от дальнейшего участия в олимпиаде.

3.8. Практическое задание (чертеж) выдается участнику непосредственно перед началом конкурса.

3.9. Перед началом выполнения практического задания участникам конкурса предоставляется время для изучения задания, подготовки рабочего места, оборудования, инструмента и т. п.

3.10. Рабочее место участника должно быть организовано в соответствии с системой 5С. После завершения выполнения конкурсного задания участник должен убрать свое рабочее место, оборудование, инструмент, приспособление и привести всё в надлежащее состояние.

3.11. Конкурс может проводиться по обезличенной системе, исключающей информацию о фамилии конкурсанта. Выполненные работы передаются для проверки жюри под шифрами. К работам прилагают закрытый конверт с указанием шифра, данными о конкурсанте (фамилия, имя, отчество). Соответствие шифра фамилиям конкурсантов хранится в тайне до подведения итогов.

3.12. При подведении итогов конкурса жюри составляет карту показателей каждого участника и оформляет протокол. Форма протокола разрабатывается жюри конкурса с учетом особенностей его проведения.

3.13. Протоколы передаются на утверждение председателю оргкомитета олимпиады.

#### **4. Призовые места, награждение победителей и участников олимпиады**

4.1. Заключительная часть олимпиады включает в себя подведение итогов и награждение победителей.

4.2. По каждой компетенции присуждается три призовых места (I, II, III).

Решение о присуждении призовых мест принимает председатель оргкомитета по представлению жюри конкурсов по компетенциям.

4.3. Секретарь оргкомитета на основании представленных жюри протоколов по компетенциям формирует итоговый протокол, в котором отражает все решения и рекомендации жюри.

4.4. Победители олимпиады по каждой компетенции награждаются дипломами и ценными призами.

4.5. Участникам олимпиады, не занявшим призовые места, могут быть вручены поощрительные призы.

4.6. Дипломы за победу в олимпиаде вручаются в торжественной обстановке председателем оргкомитета или уполномоченным им лицом.

4.7. Итоги олимпиады освещаются в средствах массовой информации.

## **5. Источники финансирования**

Затраты на приобретение призов победителям и участникам олимпиады, на организацию питания участников олимпиады и приобретение товарно-материальных ценностей, необходимых для проведения олимпиады, производятся за счет текущей прибыли предприятия.

Приложение  
к Положению об Олимпиаде  
школьников

Форма заявки на участие в Олимпиаде школьников

**Анкета участника Олимпиады школьников по методике WorldSkills-2021**

**Информация об участнике**

1	ФИО (полностью)	
2	Дата рождения	
3	Школа №	
4	Класс	
5	Мобильный телефон	
6	Адрес электронной почты	
7	Компетенция	
8	Организация, в которой проходило обучение профессии/компетенции, количество часов, в каком году	

**Информация о родителях**

	<b>Мать</b>	
9	ФИО (полностью)	
10	Место работы и должность	
11	Мобильный телефон	
	<b>Отец</b>	
12	ФИО (полностью)	
13	Место работы и должность	
14	Мобильный телефон	

Я даю свое согласие АО «ФНПЦ «ПО «Старт» им. М.В. Проценко» на обработку моих персональных данных в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 №152-ФЗ «О персональных данных» в целях регистрации для участия в олимпиаде школьников по методике WorldSkills-2021